

CODICE ETICO

CODE OF ETHICS

visualplex

INDICE

1.	Obiettivi del codice etico p. 2
2.	Destinatari del codice etico p. 2
3.	Principi pp.3-5
4.	La sicurezza sul lavoro pp. 5-6
5.	Il rispetto dell'ambiente p. 6
6.	Rapporti con gli Stakeholder pp. 7-8
7.	Linee guida anticorruzione pp. 8-9
8.	Riservatezza e tutela della privacy p. 9
9.	Attuazione del codice etico pp. 9-10
10.	Segnalazioni p. 10

INDEX

1.	Objectives p. 2
2.	Recipients p. 2
3.	Principles pp.3-5
4.	Health and safety at work pp. 5-6
5.	Respect for the environment p. 6
6.	Relations with Stakeholders pp. 7-8
7.	Anti-corruption guidelines pp. 8-9
8.	Confidentiality and privacy policy p. 9
9.	Application pp. 9-10
10.	Violation reports and information p. 10

1. Obiettivi del codice etico

Visualplex ha definito un percorso per lo sviluppo del proprio modello di business orientato al rispetto delle persone, dell'ambiente e del lavoro.

Per Visualplex è fondamentale il rispetto delle leggi e dei regolamenti presenti in tutti i Paesi in cui opera e si avvale del presente Codice Etico per comunicare i principi e i valori a cui si ispira, con lo scopo di promuovere comportamenti responsabili da parte di tutti gli stakeholder.

Il Codice Etico rappresenta uno strumento che accompagna Visualplex nella gestione delle diverse relazioni con i dipendenti, i clienti, i fornitori e il mercato. Questo consente all'azienda stessa di costruire la propria crescita, consolidando un'immagine fedele ai valori in cui crede.

Mediante la definizione dei principi guida di riferimento e di regole di condotta Visualplex, insieme ai propri stakeholder, agisce secondo correttezza e affidabilità generando valore per mezzo del proprio lavoro.

2. Destinatari del codice etico

Il Codice Etico è rivolto a tutti coloro che collaborano direttamente e indirettamente con Visualplex, al fine di rendere chiari e comprensibili i principi etici a cui la Società fa riferimento.

Visualplex si impegna a diffondere e a far conoscere i contenuti del presente documento, invitando ciascun destinatario a contribuire attivamente alla sua attuazione. Visualplex fa riferimento a specifici principi al fine di tutelare gli interessi e i valori dell'azienda.

1. Objectives

Visualplex has defined a plan for the development of a business model focused on respect of people, environment and work.

Respecting the laws and regulations of all the countries in which it operates is a priority for Visualplex, who uses this Code of Ethics to communicate the principles and values that inspire the Company, with the aim of promoting responsible behaviour among all stakeholders.

The Code of Ethics is a tool that helps Visualplex to manage its relations with employees, customers, suppliers and the market, allowing the Company to grow while consolidating an image that reflects its core values. By defining its guiding principles and rules, Visualplex and its stakeholders act appropriately and reliably creating value through their work.

2. Recipients

The Code of Ethics applies to everyone who directly or indirectly collaborates with Visualplex, defining and clarifying the ethics that inspire the Company.

Visualplex is committed declaring and promoting the content of this document, encouraging each recipient to actively contribute to its application.

Visualplex is guided by clearly specified principles to protect Company's interests and values.

3.

Principi

3.1 Legalità

L'azienda favorisce e supporta le persone con cui collabora direttamente e/o indirettamente attraverso procedure relative all'organizzazione e alla gestione delle diverse attività, per promuovere una cultura aziendale basata sulla legalità. Questo per garantire che tutte le attività siano svolte nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti a tutti i livelli operativi, decisionali ed esecutivi.

3.2 Integrità

Il modo di operare dell'azienda è retto su solidi principi morali ed etici, che consentono di svolgere la propria attività attraverso comportamenti improntati alla lealtà, fondati su integrità intellettuale, correttezza e imparzialità al fine di migliorarne costantemente la positiva reputazione.

3.3 Affidabilità

I principali obiettivi di Visualplex sono la riuscita del progetto e la soddisfazione del cliente.

Goals da raggiungere svolgendo il proprio lavoro con professionalità, educazione e dedizione, garantendo un ambiente costruttivo e collaborativo.

Ogni progetto viene seguito con la massima serietà e senso di responsabilità onorando le scadenze ed i termini concordati, rispettando il lavoro di tutte le parti coinvolte. L'affidabilità rappresenta un cardine fondamentale su cui si basa l'attività di Visualplex.

3.4 Concorrenza leale

L'azienda promuove una cultura etica basata sul rispetto dei principi e delle regole del libero mercato e della libera concorrenza, attraverso la costruzione di un ambiente aziendale fondato sui valori di onestà, senso di giustizia e lealtà. Visualplex si pone l'obiettivo di ispirare e guidare i propri stakeholder ad agire in modo corretto ed in buona fede, favorendo azioni e comportamenti che rispettino costantemente le regole con professionalità, etica e concorrenza leale.

3.

Principles

3.1 Legality

The Company encourages and supports its direct and/or indirect collaborators through procedures applicable to the organization and management of its activities, promoting a company culture based on legality. This is to ensure that activities at all operational, decisional and executive levels are carried out respecting the applicable rules and regulations.

3.2 Integrity

The Company is founded on strong moral and ethical principles that allow it to carry out its activities based on loyalty, intellectual integrity, fairness and impartiality, in order to constantly improve its positive reputation.

3.3 Reliability

Visualplex objectives are to deliver successful projects and customer satisfaction.

These goals have to be reached through professionalism, competence and dedication, ensuring a constructive and collaborative work environment.

Every project is carried out with maximum commitment and sense of responsibility, meeting deadlines and contractual terms, respecting the work of all parties involved.

Reliability is one of the key elements on which Visualplex is founded.

3.4 Fair competition

The Company promotes an ethical culture founded on the principles and rules of free-trading and competition, by creating a company environment based on honesty, sense of justice and loyalty.

Visualplex purpose is to inspire and guide its stakeholders to act appropriately and in good faith, encouraging actions and behaviours always driven by professionalism, ethics and fair competition.

3.5 Trasparenza

Coerentemente con i propri principi, Visualplex delinea ai suoi stakeholder un quadro chiaro e completo delle risorse di cui si avvale, dei siti produttivi e delle caratteristiche dei prodotti o servizi forniti, impegnandosi a garantire la massima trasparenza e ad astenersi dal rilasciare qualsiasi affermazione ingannevole.

3.6 Uguaglianza e pari opportunità

La selezione, la formazione, la gestione e lo sviluppo professionale del personale viene effettuata senza discriminazioni, seguendo criteri di merito, di competenza e di professionalità con lo scopo di promuovere il valore della persona, indipendentemente dalle idee, dal genere, dalla razza, dall'orientamento sessuale, dal credo religioso e politico.

Per Visualplex è essenziale assicurare ed offrire a tutti i dipendenti pari opportunità di lavoro, gestendo gli avanzamenti di carriera e retributivi confrontandosi con il mercato di riferimento e in base alle possibilità dell'azienda.

3.7 Valorizzazione delle risorse umane

Dipendenti e collaboratori costituiscono un elemento essenziale per condurre l'azienda al successo.

Visualplex promuove il valore delle risorse umane riconoscendole come patrimonio dell'azienda, considerando la formazione dei suoi dipendenti un arricchimento di conoscenza al fine di supportare la crescita individuale e complessiva a livello aziendale e per comprendere e ascoltare le esigenze, i cambiamenti e le innovazioni necessarie.

Nell'ambito della propria attività e relativamente alle unità produttive, l'azienda si impegna ad assumere, ove possibile, dipendenti con contratti a tempo indeterminato e a rispettare e a far rispettare:

- le Linee Guida OCSE destinate alle Imprese Multinazionali;
- i principi stabiliti nelle convenzioni internazionali relativi ai diritti umani e dei lavoratori (Dichiarazione Universale dei Diritti Umani, Convenzione delle Nazioni Unite sui Diritti del Bambino);
- le norme ed i principi previsti dalle convenzioni ILO.

3.5 Transparency

In line with its principles, Visualplex offers its stakeholders a clear and full picture of resources, production sites and products specification or services provided.

The Company is committed to ensure the maximum transparency in order to prevent any misleading information.

3.6 Equality and equal opportunities

The selection, training, management and professional development of employees is carried out without discrimination, based on merit, competence and professionalism, with the aim of promoting individual value, regardless of individuals' ideas, gender, race, sexual orientation, religious beliefs, or political affiliations.

Visualplex is targeted to offer all employees equal opportunities, managing career advancements and salary increases based on market rate and on company's possibilities.

3.7 Valorising human resources

Employees and collaborators are essential to the Company's success.

Visualplex appreciates the value of human resources as an important Company asset and considers employee training as a way of improving knowledge to support both individual and company growth and to understand and implement the necessary needs, changes and innovations.

As part of its activities and with reference to its production units, where possible, the Company is committed to offering open-ended contracts to its new employees and to apply and ensure the application of:

- OECD Guidelines for Multinational Corporations;
- the human rights and workers' rights principles established by international conventions (Universal Declaration of Human Rights, United Nations Convention on the Rights of the Child);
- ILO conventions rules and principles.

3.8 Condivisione e lavoro di gruppo

Visualplex attribuisce una grande importanza alla sinergia tra le persone nello sviluppo dei progetti, impegnandosi a garantire un ambiente di lavoro positivo, aperto e partecipativo.

Il lavoro di gruppo è intrinseco nella natura di Visualplex, è quindi basilare la condivisione di comuni valori che consentono di focalizzare gli sforzi nella stessa direzione. Ogni risorsa contribuisce con le proprie idee, con la propria creatività e le proprie opinioni, condividendo le medesime logiche di progetto e le informazioni necessarie alla sua riuscita e al suo successo.

3.8 Team work

Visualplex recognises how synergy between individuals plays a significant role in project development and is committed to ensure a positive, open and participative work environment.

Team work is part of Visualplex's nature. Therefore it is important to share common values that allow to focus efforts in the same direction. Every person contributes with its own ideas, creativity and opinions, in order to achieve the project delivery and success.

4. La sicurezza sul lavoro

Per Visualplex è importante assicurare il rispetto delle regole, delle procedure e delle misure preventive messe in atto per rendere il luogo di lavoro sicuro. L'azienda si pone l'obiettivo di evitare l'esposizione dei propri dipendenti a rischi legati all'attività lavorativa e scongiurare infortuni o incidenti o di contrarre malattie professionali.

Si impegna inoltre a tutelare la salute e la sicurezza dei dipendenti, fornitori, collaboratori, clienti e a garantire condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale.

Alcool, droghe e sostanze simili

Visualplex si impegna a mantenere un ambiente di lavoro sicuro, sano e di pieno rispetto delle sensibilità delle persone.

Visualplex riconosce che l'abuso (o l'uso improprio) di alcool, droghe ed altre sostanze simili da parte del personale condiziona negativamente la prestazione di lavoro, causando serie conseguenze dannose per la sicurezza, l'efficienza e la produttività dei dipendenti dell'azienda.

Durante l'attività lavorativa è assolutamente proibito l'uso, il possesso, la distribuzione o la vendita di alcool e droghe illecite e non prescritte dal medico, nei locali di Visualplex, che può costituire motivo per un'azione disciplinare volta al licenziamento o alla rescissione del contratto di lavoro.

4. Health and safety at work

Visualplex strives to ensure that the rules, procedures and preventive measures adopted to guarantee the health and safety of employees, are respected. The Company's objective is to avoid exposing its employees to risks linked to work activities and prevent injuries, accidents and work-related illnesses.

It is also committed to protecting the health and safety of employees, suppliers, collaborators, customers and to guarantee working conditions that respect individual dignity.

Alcohol, drugs and similar substances

Visualplex is committed to maintaining a safe and healthy work environment that is fully respectful of everyone's sensitivities.

Visualplex recognizes that improper use or abuse of alcohol, drugs and other similar substances by personnel negatively affects work performance and causes serious consequences for the safety, efficiency and productivity of the company's employees.

All use, possession, distribution and sale of alcohol and illicit and non-medically prescribed drugs on Visualplex premises is therefore strictly prohibited, and may constitute grounds for disciplinary action aimed at dismissal and termination of the employment contract.

The prohibition also extends to any contractors of

Il divieto è di intendersi esteso anche per collaborati esterni a Visualplex.

L'assunzione di alcool, droghe ed altre sostanze simili è da intendersi anche al di fuori del periodo lavorativo, qualora gli effetti ad esse conseguenti possano perdurare durante la successiva prestazione lavorativa.

Visualplex.

The consumption of alcohol, drugs and other similar substances outside of working hours is similarly viewed if the effects persist into working hours.

5. Il rispetto dell'ambiente

Visualplex è impegnata a migliorare le prestazioni ambientali delle proprie attività per garantire qualità, sicurezza, uso efficiente delle risorse materiche, idriche ed energetiche.

Attraverso l'adozione dei principi guida dell'economia circolare, la progettazione è quindi un elemento chiave per l'azienda al fine di favorire azioni di riduzione, prevenzione e recupero delle risorse impiegate.

Visualplex supporta lo sviluppo di soluzioni di imballaggio che abbiano il minor impatto ambientale possibile, tenendo in considerazione l'intero ciclo di vita del prodotto. Le azioni di sostenibilità portate avanti rappresentano anche un beneficio diretto per tutti gli stakeholder.

A tale riguardo l'azienda si sta dotando di uno specifico documento di Politica Ambientale con lo scopo di comunicare in modo chiaro e trasparente principi ed obiettivi verso un modello di sostenibilità.

5. Respect for the environment

Visualplex works actively to improve its environmental performance to ensure quality, safety and an efficient use of materials, water and energy resources.

In accordance with the adoption of the guidelines of the circular economy guidelines, the technical development is the key element that allows the Company to reduce and to re-use the resources.

Visualplex prefers the implementation of packaging solutions with the lowest environmental impact, taking into consideration the entire life cycle of products.

Sustainability activities also represent a direct benefit for all stakeholders.

At this reference, the Company is drafting a specific Environmental Policy with the purpose of clearly communicate the defined principles and objectives for a sustainability model.

6. Rapporti con gli Stakeholder

I rapporti con i fornitori

La selezione dei fornitori, dei consulenti e l'approvvigionamento di materiali, beni e servizi avviene nel rispetto dei principi di imparzialità e indipendenza, basandosi su requisiti di qualità, integrità, fiducia e convenienza, assicurando per ogni fornitura di aver preso in considerazione un numero minimo di proposte

6. Relations with Stakeholders

Relations with Suppliers

The selection of suppliers, consultants and the procurement of materials, goods and services, is based on quality, integrity, impartiality, trust and convenience, after considering a minimum number of candidates.

All employees and collaborators work for the growth and success of the Company, not for their own benefit

concorrenti.

Tutti i dipendenti e collaboratori operano per il bene e il successo dell'azienda e mai per tornaconto personale o conflitto d'interesse, con l'obiettivo di tutelare la credibilità di Visualplex. Gli stessi sono tenuti a non compromettere il ruolo che ricoprono all'interno dell'azienda per favorire attività economiche personali e familiari.

Non è contemplata nessun tipo di pratica di corruzione o collusione, con lo scopo di condizionare e persuadere le scelte dei dipendenti e collaboratori che operano in nome e per conto dell'azienda, ed è altresì respinto ogni tipo di azione in questi termini rivolte a terzi.

I requisiti minimi richiesti ai fornitori sono il rispetto delle leggi e regolamentazioni in merito al lavoro secondo gli standard internazionali, di non ricorrere allo sfruttamento minorile e al lavoro nero, di tutelare la salute e la sicurezza sul luogo di lavoro, di prendere visione del Codice Etico e di rispettarne il contenuto.

I rapporti con i clienti

L'azienda è dedita a soddisfare le aspettative dei propri clienti fornendo prodotti e servizi di alta qualità. Le soluzioni proposte al cliente rispondono ai requisiti di eccellenza, innovazione, rispetto dell'ambiente e della sicurezza. Ogni progetto viene preventivamente testato ed è accompagnato da esaurienti informazioni in merito ai prodotti e servizi di montaggio o assistenza on-site e post-produzione per garantire la massima qualità di servizio e trasparenza. Tutte le informazioni rilasciate al cliente sono accurate, complete e veritiere, evitando il ricorso a qualsiasi pratica ingannevole, elusiva o scorretta.

La tutela dei mezzi e degli strumenti aziendali

Ogni dipendente svolge il proprio lavoro con diligenza, rispettando le infrastrutture e gli strumenti forniti dall'azienda, agendo attraverso comportamenti coerenti con le procedure operative predisposte da Visualplex. A tale riguardo si intendono: locali, arredamenti, attrezzature, automezzi aziendali, strumenti di lavoro, personal computer, stampanti, fotocopiatrici, server, strumenti di comunicazione, quali telefono, fax, posta elettronica, cancelleria personale, funzionalità offerte dal sistema informativo aziendale (quali procedure di elaborazione, software, accesso ad Internet e banche

or in conflict with the company's interests, with the aim of protecting Visualplex's reliability. Employees and collaborators are required not to compromise their role within the Company to pursue personal or family economic gains.

Visualplex does not tolerate corruption and collusion aimed at persuading or conditioning the choices of employees and collaborators who act in name or on behalf of the Company, or third parties.

Suppliers are required to operate in compliance with employment laws and regulations in line with international standards, not resort to worker and minor exploitation, ensuring health and safety in the workplace in compliance with the Code of Ethics.

Relations with Customers

The Company is committed to meet the expectations of its customers providing high quality products and services. The solutions proposed to customers achieve the excellency, innovation, environmental and health and safety requirements. Each project is tested in advance and offered together with comprehensive information about the products and on-site assembling, assistance and post-production services, so to ensure maximum quality of service and transparency. All the information provided to customers are accurate and complete, avoiding any misleading, elusive, or unfair practices.

Protecting company resources and equipment

All employees work diligently, respecting the infrastructures and the equipment provided by the Company, acting coherently with the operational procedures set by Visualplex. This includes: the premises, furnishings, equipment, Company vehicles, work tools, personal computers, printers, photocopy machines, servers, communications tools such as telephones, fax machines, email systems, personal stationary, Company information system features (such as reporting procedures, software, Internet and database access),

dati e simili), libri e manuali.

Tutte le dotazioni fornite dall'azienda sono impiegate esclusivamente per lo svolgimento del lavoro.

Ogni dipendente ha la facoltà di segnalare all'azienda eventuali problematiche derivanti dall'utilizzo di mezzi e strumenti quando questi non garantiscono e non tutelano la salute ed il benessere durante lo svolgimento dell'attività lavorativa.

books and manuals.

All Company assets and equipment are provided exclusively for work purposes.

Employees can report to the Company any issues involving the use of equipment and facilities that do not protect or ensure health and safety during working activities.

7. Linee guida anticorruzione

Tra gli obiettivi principali di questo documento vi è l'indicazione di linee guida conformi alla legge Anticorruzione per consentire all'azienda di esercitare la propria attività secondo i principi di trasparenza, integrità e legalità.

È fondamentale evitare situazioni in cui viene offerta o accettata in via diretta o indiretta qualsiasi forma di denaro, altra utilità o favore con lo scopo di assicurarsi un ingiusto vantaggio nello svolgimento del proprio lavoro.

Non sono contemplati comportamenti o azioni volte ad influenzare in modo inappropriato un soggetto al fine di ottenere una prestazione, compenso o attribuzione di un incarico. Altresì non è consentito abusare della propria posizione o dei propri poteri per cercare di imporre decisioni alla controparte durante il corso di una trattativa, richiesta o rapporto commerciale.

Per strumenti di corruzione si intendono denaro, omaggi, atti di ospitalità e intrattenimenti, viaggi di affari non conformi al presente documento, contratti di sponsorizzazione, finanziamenti a partiti politici, contributi a organizzazioni benefiche nonché qualsiasi altro beneficio o corrispettivo diretto o indiretto, a meno che non vengano considerati ragionevoli e in buona fede, ad esempio se collegati a promozione, dimostrazione o illustrazione del servizio svolto, connesso alla partecipazione di workshop o seminari formativi, o associato allo sviluppo e mantenimento di cordiali rapporti di lavoro.

Non possono essere utilizzate o presentate dichiarazioni,

7. Anti-corruption guidelines

One of the main objectives of this document is to provide guidelines that comply with the anti-corruption regulations and to allow the Company to carry out its activities following the principles of transparency, integrity and legality.

Employees and collaborators must avoid any situation in which amounts of money, favours or other benefits are offered or accepted, directly or indirectly, with the aim of achieving an unfair personal advantage while carrying out their work duties.

Actions or behaviours aimed at inappropriately influencing an individual in order to obtain favours, remuneration, or jobs, are not admitted. Taking advantage of position or powers to force a counterpart into making a decision during negotiations, requests, or business relations, is forbidden.

Corruption means include money, gifts, hospitality and entertainment offers, business trips that do not meet the specifications herein, sponsoring contracts, funding political parties, contributions to charitable organizations and any other direct or indirect benefit or remuneration, unless within reason and made in good faith, for example, in connection with a promotion, demonstration or presentation of the services provided, linked to the participation in workshops or training seminars, or associated with developing and maintaining good work relationships.

It is forbidden to present declarations and documents containing false information or omitting required

documentazioni false o che omettono informazioni dovute; non è possibile inoltre porre in essere alcun artificio o raggirò al fine di conseguire ingiusti vantaggi. Come previsto dalla legge, Visualplex è dotata di libri, registri e scritture contabili che riportano correttamente tutte le operazioni, le spese e le prestazioni di servizi. Tutti i dipendenti dell'azienda sono invitati a seguire le linee guida di riferimento.

details; artifices or deceptions aimed at obtaining unfair advantages are not permitted.

As provided by the law, Visualplex keep books, registers and accounting documents that accurately record all operations, expenses and services.

All employees are required to follow the guidelines herein.

8. Riservatezza e tutela della privacy

Visualplex si impegna a proteggere le informazioni ed i dati personali in proprio possesso relativi ai dipendenti ed a terzi, nel rispetto della legislazione vigente. Inoltre garantisce affidabilità nella gestione delle informazioni acquisite durante il corso dell'attività di business.

I dipendenti ed i collaboratori, in funzione alla propria responsabilità e posizione all'interno dell'azienda, sono tenuti a registrare ed elaborare dati e informazioni in modo corretto, completo e tempestivo, mantenendo il più stretto e assoluto riserbo su tutte le informazioni che non siano di pubblico dominio. Si intende informazioni attinenti all'organizzazione, ai clienti, ai metodi di progettazione e produzione, al know-how aziendale ed a qualsiasi altra notizia che possa causare un danno per l'azienda o per i clienti.

La conservazione e la gestione dei dati avvengono in modo da impedirne la presa visione a terzi non autorizzati.

8. Confidentiality and privacy policy

Visualplex is committed to protect any personal data and information pertaining to employees and third parties in its possession, as provided by the applicable regulations. Additionally, it ensures that all information acquired during its business activities are managed reliably.

Employees and collaborators, based on their responsibilities and roles within the Company, are required to record and process data and information in a correct, complete and timely manner, treating all information that is not in the public domain as strictly confidential. Information refers to facts regarding the organization, Customers, design and production methods, know-how and any details that may cause damages to the company or its customers.

All the data are saved and managed in order to prevent unauthorised third-parties access.

9. Attuazione del codice etico

Dalla sua costituzione Visualplex è apprezzata per la sua affidabilità e credibilità. Per l'azienda è fondamentale il rispetto dei principi e delle regole di condotta indicate nel Codice Etico da parte di tutti gli stakeholder, al fine di non inficiare la reputazione e l'integrità acquisita negli anni.

9. Application

Since its establishment, Visualplex has always distinguished itself for its reliability and credibility. Compliance with the principles and rules of the Code of Ethics from all stakeholders is deemed essential by the Company in order to uphold its reputation and the

A tutti dipendenti e collaboratori è richiesta la massima partecipazione al fine di garantire l'attuazione dei contenuti previsti nel Codice Etico e l'impegno a segnalare eventuali inosservanze.

Visualplex prenderà opportuni provvedimenti nei confronti di coloro le cui azioni risultino contrarie ai principi e alle regole di condotta in cui l'azienda si riconosce.

I provvedimenti disciplinari potranno comprendere, a discrezione esclusiva di Visualplex, il richiamo verbale o scritto, la sospensione o la risoluzione del rapporto di lavoro o di affari, o qualsiasi altro provvedimento disciplinare ritenuto opportuno in base alle circostanze.

integrity it has shown over the years.

The full observance of employees and collaborators is crucial to ensure that the rules and principles of the Code of Ethics are followed and any violations reported.

Visualplex will take the appropriate measures against anyone who violates the principles and rules of conduct set and followed by the Company.

Disciplinary actions may include, at Visualplex's sole discretion, verbal or written warnings, suspension, employment or contract termination, or any other measure deemed appropriate considering the circumstances.

10.

Segnalazioni

Tutte le segnalazioni di violazione o richieste di chiarimenti sull'interpretazione del Codice Etico potranno essere rivolte, nel caso di dipendenti, al responsabile della propria struttura oppure tramite comunicazione cartacea da inserire nelle apposite mail box poste agli ingressi di tutti gli stabilimenti.

Le segnalazioni da parte di terzi potranno essere inviate utilizzando l'indirizzo di posta elettronica:

ethicaladvice@visualplex.it

Qualunque sia il canale di comunicazione utilizzato da chi effettua la segnalazione, la Società si impegna a trattare ogni segnalazione ricevuta con confidenzialità e riservatezza, in linea con le disposizioni normative in vigore, ed a salvaguardare l'anonimato del denunciante, garantendo che lo stesso non sia oggetto di alcuna forma di ritorsione.

10.

Violation reports and information

Employees may address all violation reports or clarification request to their department manager on how to interpret the Code of Ethics, or write and post them in one of the designated mailboxes located at the entrance of all buildings.

Third parties may use the email address:

ethicaladvice@visualplex.it

Whichever communication channel is chosen, the Company ensures to process all reports confidentially, in line with the applicable regulations and preserve the anonymity of the person reporting the violation, ensuring they are not discriminated or penalised in any way.